



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
Dirección General de Cómputo y de Tecnologías de Información y Comunicación

CURSOS EN LÍNEA

Procedimiento

Para participar en nuestros cursos tiene que realizar los siguientes pasos:

1. Registrarse en el sistema

Esto lo realiza sólo una vez, con la que queda registrado como usuario, por lo que contará con una **clave de acceso** y **contraseña** que recibe mediante correo electrónico, las cuales le permitirán inscribirse posteriormente a cualquiera de nuestros cursos, así como acceder al aula virtual.

Registro al sistema

Paso 1 de 4.

El primer paso para participar en nuestros cursos, previo a su inscripción, es registrarse como usuario de nuestro sistema. Por favor, indique una clave de acceso y una dirección de correo electrónico donde le podamos enviar su contraseña.

Importante:

Verifique que haya escrito correctamente su cuenta de correo, en caso de error no tendremos forma de contactarlo.

La clave de acceso debe tener al menos 5 caracteres, que pueden ser letras y números. Evite letras acentuadas, la letra ñ, fechas y cualquier otro tipo de símbolos.

Si ya cuenta con clave y contraseña, no es necesario volver a registrarse. ¿Ha olvidado su contraseña?

Datos para el registro

Es necesario que llene cada uno de los campos del formulario.

Clave de acceso	<input type="text"/>	mínimo 5 y máximo 15 caracteres
Nombre	<input type="text"/>	
Apellido paterno	<input type="text"/>	
Apellido materno	<input type="text"/>	
Correo Electrónico	<input type="text"/>	
Escriba nuevamente su correo electrónico. NO LO COPIE	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Deseo recibir información sobre la oferta académica.		

<http://cursosonlinea.tic.unam.mx/registro1.php>

2. Consultar los cursos programados

Consulte la programación de cursos y busque el curso de su interés, le recomendamos dar clic en el **nombre del curso**, el sistema le desplegará información importante para su elección, revísela con detenimiento. Asimismo verifique **las fechas de inicio de cursos y de cierre de inscripciones**.

REQUISITOS

PROCEDIMIENTOS

REGISTRO AL SISTEMA

CURSOS

INSCRIPCIÓN A CURSOS

PASEO VIRTUAL

AULA VIRTUAL

Cursos

Paso 2 de 4. Elección de los cursos

A continuación encontrará los cursos que han sido programados para iniciar en breve (la programación se actualiza cada mes). Le recomendamos que antes de inscribirse al curso de su interés revise información importante (temario, versión del software, requisitos técnicos, conocimientos previos y si requiere realizar previamente una evaluación diagnóstica), dando clic en el nombre del curso:

Consulte los cambios en las opciones de pago en la página: [Formas de pago.](#)

Inicio	Cursos	Cuota particular	Duración	Estado	Último día para inscribirse
Oferta educativa del mes de Septiembre					
17/09/2012	Aplicaciones financieras con EXCEL	\$3,149.00	4 semanas		03/09/2012
17/09/2012	Combinación de correspondencia con WORD	\$431.00	1 semanas		03/09/2012
17/09/2012	Desarrollo de aplicaciones web con PHP y PostgreSQL	\$4,629.00	6 semanas		03/09/2012

<http://cursosenlinea.tic.unam.mx/cursos.php>

ESTADÍSTICA INFERENCIAL CON SPSS

PRESENTACIÓN

La investigación, en sus diferentes ámbitos de aplicación (científica, social, económica comercial, entre otras), requiere del análisis de información para la toma de decisiones. El paquete Statistical Package for the Social Sciences (SPSS), ofrece un conjunto de pruebas estadísticas paramétricas y no paramétricas que pueden ser utilizadas para el análisis de datos.

OBJETIVO

El participante realizará e interpretará las principales pruebas estadísticas paramétricas y no paramétricas mediante el paquete SPSS.

PERFIL DE INGRESO

El curso está dirigido a personas que requieran aplicar e interpretar pruebas paramétricas y no paramétricas para la toma de decisiones.

Los interesados deberán:

- Haber acreditado o demostrar conocimientos equivalentes al curso de estadística aplicada con SPSS y conocimientos de estadística inferencial.
- Contar con una cuenta de correo activa y acceso a Internet para conectarse al sitio del curso.
- Disponer de al menos 10 horas a la semana para revisar a fondo los contenidos y realizar las actividades de cada tema.

TEMARIO

1. COMPARAR MEDIAS

Información del curso

La DGTIC otorga los descuentos listados en la tabla de descuentos vigentes:

Comunidad UNAM	50%
Escuelas incorporadas	50%
Jubilados y afiliados al INAPAM	50%
Alumnos y profesores (no incorporadas a la UNAM)	25%
Exalumnos de la UNAM, con credencial del Programa de Vinculación con Exalumnos	10%

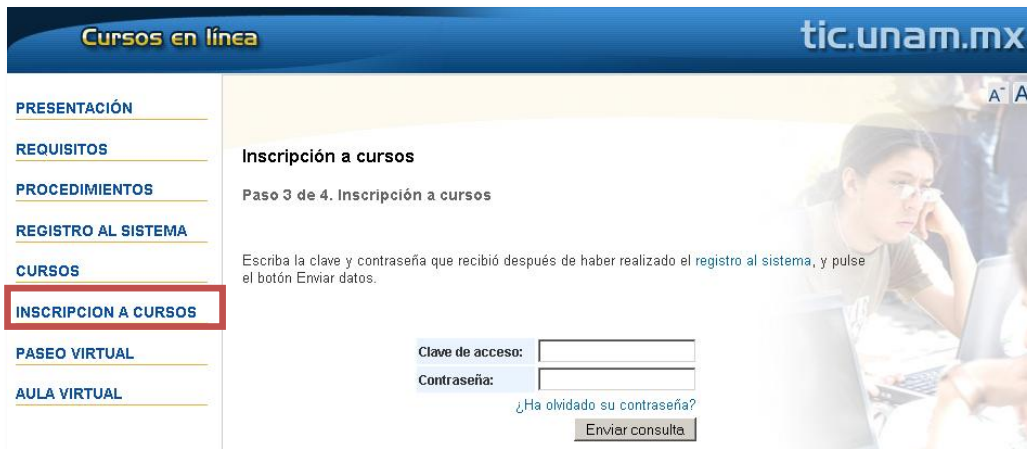
Para aplicar cualquier descuento, es indispensable enviar copia digital de la credencial vigente que acredite la aplicación del descuento.

Profesores, adicionalmente enviar último talón de pago; alumnos, historial académico.

Aplican restricciones.

3. Inscribirse al curso de su elección

Con los datos de su **clave de acceso** y **contraseña**, seleccione la opción Inscripción a cursos, elija el curso de su interés y en su caso, el descuento que le corresponda, y complete la información que se le solicita. Al finalizar la inscripción, recibirá un correo confirmando su solicitud de inscripción y, con excepción de los cursos gratuitos, las instrucciones para realizar el pago.



<http://cursosenlinea.tic.unam.mx/inscripcion1.php>

4. Confirmar la inscripción

Una vez recibido el correo de confirmación, deberá formalizar su inscripción efectuando el Pago correspondiente, que podrá realizar mediante:

- **Pago en las sedes**, directamente en las sedes de la Dirección General de Cómputo y de Tecnologías de Información y Comunicación (*ninguna sede recibe pagos en efectivo*). Tarjeta de crédito o débito.

- **DEPÓSITO BANCARIO**, la ficha de depósito podrá descargarla siguiendo las instrucciones y con la **CLAVEID** que le envíen. La página para descargar la ficha es <http://cursosenlinea.tic.unam.mx//referencias.php>

Descargar documentación

Fichas de depósito y facturas

Es necesario que llene cada uno de los campos del formulario.

Escriba la **CLAVEID** que le dieron al inscribirse y seleccione el documento que desea obtener:

CLAVEID:

Tipo de documento: Debe elegir UNA OPCIÓN

Teclee su CLAVEID y elija ficha de depósito.

La ficha de depósito se genera para los datos que proporcionó al inscribirse, por lo que es **personal e intransferible**.

Si tiene dudas envíe un correo a la cuenta Si tiene alguna duda o sugerencia escribanos a atencion.cursosenlinea@unam.mx para recibir más información.

FECHA		MONEDA		NÚMERO DE CHEQUES DEPOSITADOS	
2012/08/23		<input checked="" type="checkbox"/> Efectivo <input type="checkbox"/> Cheques			
		MONEDA		<input checked="" type="checkbox"/> Nacional <input type="checkbox"/> Dólares	
NÚMERO DE CONVENIO		REFERENCIA		IMPORTE TOTAL EN EFECTIVO	
1055682		5220120000000000835		\$880.50	
				IMPORTE TOTAL EN CHEQUES	
				IMPORTE TOTAL DEL DEPÓSITO	
				\$880.50	

FICHA DE DEPÓSITO UNAM PATRONATO UNIVERSITARIO

Ejemplo

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
 Av. Universidad No. 3000 Universidad Nacional Autónoma de México
 C.U. Distrito Federal, 04510. RFC:UNA2007227Y5

Ejemplo de ficha de depósito, los datos cambian para cada curso.

Finalmente, deberá enviarnos por correo electrónico a **más tardar 3 días hábiles antes de iniciar el curso:**

- Copia legible de su comprobante de pago.
- Comprobante vigente que avale el descuento.

Puede subir sus comprobantes en la página <http://cursosenlinea.tic.unam.mx//referencias.php> **sólo se aceptan archivos en formato PDF.**

Envío de comprobantes

Es necesario que llene cada uno de los campos del formulario.

Escriba la **CLAVEID** que le dieron al inscribirse y seleccione el documento que desea enviar:

CLAVEID:

Utilice el botón **EXAMINAR...(BROWSE...)** para seleccionar el archivo que debe enviar. Después, dé clic en el botón **ENVIAR ARCHIVO**.

Espere la confirmación del envío. **Sólo se aceptan archivos en formato PDF.**

Documento: Debe elegir UNA OPCIÓN

Archivo: No se ha seleccionado ningun archivo

Teclee su CLAVEID, elija el tipo de documento y suba su archivo.

Nota: El viernes previo al inicio del curso, se le notificará por correo electrónico que ya está dado de alta como alumno. Asimismo, al inicio del curso, su asesor le dará la bienvenida y las indicaciones correspondientes a la forma de trabajo. Recuerde que el acceso al curso, se libera en el primer minuto de la fecha de inicio.

Si tiene alguna duda o sugerencia póngase en contacto con el **Depto. de Informes y Relaciones** al 5622-8502, 5622-8510 o escríbanos a:
atencion.cursosenlinea@unam.mx